

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 전체

부서: 종합민원과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 민원행정서비스

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과	683,250	714,654	△31,404
국	69,218		
도	9,000		
군	605,032		
주민 행정 편의 도모	466,201	442,417	23,784
국	69,218		
도	2,000		
군	394,983		
민원행정서비스	289,052	271,047	18,005
국	69,218		
군	219,834		
민원행정	219,834	200,430	19,404
201 일반운영비	102,395	112,680	△10,285
01 사무관리비	62,710	76,860	△14,150
○주민등록 사실조사 관련 물품 제작 70,000원 * 15개 * 2회	2,100		
○주민등록업무 용품 구입 500,000원 * 4회	2,000		
○주민등록증 재발급 수수료 1,000,000원 * 12월	12,000		
○무인 민원발급기 복사방해용지 구입 52,000원 * 30상자	1,560		
○무인민원발급기 소모품 구입 500,000원 * 6대	3,000		
○통합민원발급기 소모품 구입 500,000원 * 4대	2,000		
○인감업무 용품 구입 640,000원 * 4회	2,560		
○본인서명사실확인제 홍보물 제작	2,830		
- 현수막 제작 70,000원 * 15개	1,050		
- 입간판 제작 20,000원 * 14개	280		
- 리후렛 제작 300원 * 5,000매	1,500		
○인증기 소모품 구입 250,000원 * 4회	1,000		
○어디서나민원 소모품 구입 300,000원 * 4회	1,200		
○민원수수료 카드 결제에 따른 관리비 및 수수료 100,000원 * 12월	1,200		
○민원실 수족관 관리비(청소, 먹이 구입 등) 100,000원 * 12월	1,200		
○민원실 환경정비 500,000원 * 4회	2,000		
○민원실 정수기 종이컵 구입 20,000원 * 24박스	480		
○민원실 정수기 관리비 25,000원 * 2대 * 12월	600		
○민원인용 정기 간행물 구독료 250,000원 * 4회	1,000		
○민원인용 커피자동판매기 소모품(커피 등) 구입 50,000원 * 12월	600		
○민원인용 전산소모품 구입 250,000원 * 12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 전체

부서: 종합민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 민원행정서비스

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원인 봉투 제작 300원 * 10,000매	3,000		
○민원인 접대용 다과류 구입 100,000 * 12월	1,200		
○민원시책 홍보물 제작	3,180		
- 어깨띠 제작 7,000원 * 20개 * 2회	280		
- 플래카드 제작 70,000원 * 20개	1,400		
- 리후렛 제작 300원 * 5,000매	1,500		
○읍면 민원실 주민등록 및 인감, 제증명 발급 등 소모품 구입 15,000,000원 * 1회	15,000		
02 공공운영비	39,685	35,820	3,865
○무인민원발급기 유지보수비(7개소) 130,000원 * 7대 * 12월	10,920		
○통합민원발급기 유지보수비 130,000원 * 6대 * 12월	9,360		
○행정정보 알리미시스템 유지보수비 250,000원 * 12월	3,000		
○통합행정정보알리미 SMS사용료 50,000원 * 12월	600		
○민원업무 배상보험공제 가입비 15,805,000원 * 1회	15,805		
207 연구개발비	5,000	5,000	0
01 연구용역비	5,000	5,000	0
○민원행정서비스 만족도 조사 용역 5,000,000원 * 1회	5,000		
301 일반보상금	110,739	78,850	31,889
08 사회복무요원보상금	98,260	77,650	20,610
○사회복무요원보상금	98,260		
- 보수 160,000원 * 15명 * 12월	28,800		
- 중식비 7,000원 * 30명 * 250일	52,500		
- 교통비 3,000원 * 15명 * 250일	11,250		
- 피복비 157,000원 * 15명 * 2회	4,710		
- 사회복무요원 재해보상 25,000원 * 40명	1,000		
09 행사실비보상금	11,979	1,200	10,779
○민원모니터요원 간담회 27,000원 * 33명 * 12월	10,692		
○민원모니터요원 선진지 견학	1,287		
- 급식비 7,000원 * 2식 * 33명	462		
- 교통비 25,000원 * 33명	825		
11 기타보상금	500	0	500
○민원처리 행정착오보상제 5,000원 * 100건	500		
303 포상금	1,700	2,200	△500
01 포상금	1,700	2,200	△500
○민원행정 우수사례 경진대회 포상금	1,700		
- 최우수상 500,000원 * 1개소	500		

부서: 종합민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 민원행정서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 우수상 300,000원 * 2개소	600		
	- 장려상 200,000원 * 3개소	600		
가족관계등록사무지원		52,303	55,017	△2,714
		국 52,303		
101 인건비		39,243	41,267	△2,024
		국 39,243		
01 보수		39,243	41,267	△2,024
	○가족관계등록사무 인건비			
	39,243,000원 * 1식	39,243		
		국 39,243		
202 여비		13,060	13,750	△690
		국 13,060		
01 국내여비		13,060	13,750	△690
	○가족관계등록사무 추진 여비			
	13,060,000원 * 1식	13,060		
		국 13,060		
여권발급		16,915	15,600	1,315
		국 16,915		
101 인건비		15,273	13,958	1,315
		국 15,273		
04 기간제근로자등보수		15,273	13,958	1,315
	○여권발급 업무 보조인력	15,273		
	- 급여 및 법정수당	13,860		
	· 월급여 및 법정수당			
	46,200원 * 1명 * 25일 * 12월	13,860		
		국 13,860		
	- 사회보험료	1,413		
	· 4대보험료			
	13,860,000원 * 10.191% * 1명	1,413		
		국 1,413		
201 일반운영비		1,642	1,642	0
		국 1,642		
01 사무관리비		1,642	1,642	0
	○여권발급 업무 운영	1,642		
	1,642,000 * 1식	1,642		
		국 1,642		
부동산관리		153,849	153,070	779
부동산관리		153,849	153,070	779
101 인건비		41,584	38,209	3,375
04 기간제근로자등보수		41,584	38,209	3,375
	○개별공시지가 조사·산정 보조 인부임	41,584		
	- 급여 및 법정수당	35,482		
	· 월급여			
	46,200원 * 4명 * 22일 * 12월 * 50%	24,394		

부서: 종합민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 주휴·연차유급휴가수당 46,200원 * 4명 * 60일	11,088		
- 4대 사회보험료 14,969,000원 * 4명 * 10.191%	6,102		
201 일반운영비	109,265	111,861	△2,596
01 사무관리비	109,265	111,861	△2,596
○ 개별공시지가 조사 및 검증용 지가현황도면 제작 12,000원 * 1,473매	17,676		
○ 개별공시지가 토지특성조사표용 서식 제작 49,000원 * 35박스	1,715		
○ 개별공시지가 결정조서용 서식 제작 49,000원 * 35박스	1,715		
○ 개별공시지가 산정조서용 서식 제작 49,000원 * 35박스	1,715		
○ 토지가격 열람부용 서식 제작 41,000원 * 15박스	615		
○ 개별공시지가 조사부용 서식 제작 41,000원 * 15박스	615		
○ 개별공시지가 조사용 순백용지 구입(A4용, B4 용) 25,000원 * 40박스	1,000		
○ 토지특성조사표 외 4종 바인더 제작 10,000원 * 240조	2,400		
○ 산정지가 검증 수수료(1월 1일 기준) 40,000원 * 200,000필/94필 * 50%	42,554		
○ 산정지가 검증 수수료(7월 1일 기준) 12,000,000원 * 1식	12,000		
○ 의견제출 및 이의신청, 지가정정 검증수수료(1 월 1일 기준) 40,000원 * 200필 * 50%	4,000		
○ 의견제출 및 이의신청, 지가정정 검증수수료(7 월 1일 기준) 40,000원 * 30필 * 50%	600		
○ 개별공시지가 홍보(현수막 제작) 70,000원 * 3회 * 16개	3,360		
○ 개별공시지가 홍보(입간판 제작) 30,000원 * 3회 * 14개	1,260		
○ 연속 및 편집 지적도면 용지(A0) 구입 40,000원 * 40박스	1,600		
○ 칼라프린터기 소모품 구입 50,000원 * 1대 * 10개	500		
○ 고속프린터기 소모품 구입 610,000원 * 1대 * 4개	2,440		
○ 개발부담금 산정 수수료 1,000,000원 * 5건	5,000		
○ 개발부담금부과 감정평가수수료 850,000원 * 10건	8,500		
301 일반보상금	2,000	2,000	0
11 기타보상금	2,000	2,000	0
○ 개발부담금 조기납부자 환급 2,000,000원 * 1식	2,000		

부서: 종합민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	303 포상금	1,000	1,000	0
	01 포상금	1,000	1,000	0
	○부동산 불법중개행위 신고 포상금 500,000원 * 2건	1,000		
	지적행정서비스	23,300	18,300	5,000
		도 2,000 군 21,300		
	지적민원	23,300	18,300	5,000
		도 2,000 군 21,300		
	201 일반운영비	23,300	18,300	5,000
		도 2,000 군 21,300		
	01 사무관리비	23,300	18,300	5,000
	○지적측량기준점 보수 및 재설치 80,000원 * 100점	8,000		
	○세계측지계 변환에 따른 공통점 관측 50,000원 * 100점	5,000		
	○공공용 토지 및 지적복구 측량수수료 170,000원 * 30필	5,100		
	○지적업무 추진 소모품 구입 120,000 * 10종	1,200		
	○지적임야도 경계 일치화사업 4,000,000원 * 1식	4,000		
		도 2,000 군 2,000		
	공간정보화사업	132,049	183,237	△51,188
		도 7,000 군 125,049		
	공간정보구축	132,049	183,237	△51,188
		도 7,000 군 125,049		
	새주소사업지원	126,871	173,336	△46,465
		도 7,000 군 119,871		
	201 일반운영비	75,621	77,990	△2,369
		도 2,000 군 73,621		
	01 사무관리비	11,000	16,000	△5,000
	○도로명주소 홍보물 제작 2,000원 * 2,500개	5,000		
	○도로명주소사업 추진 전산용품 등 구입 300,000원 * 20종	6,000		
	02 공공운영비	64,621	61,990	2,631
	○한국토지정보시스템(KLIS) 유지보수비 249,150,000원 * 8.5%	21,178		
	○도로명주소 전자도면 열람시스템 유지보수비 12,978,000 * 5대 * 7%	4,543		

부서: 종합민원과
 정책: 공간정보화사업
 단위: 공간정보구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○국가공간정보통합체계 유지보수비 292,000,000원 * 7.5%	21,900		
	○도로명주소 안내시설 유지보수비 10,000원 * 1,700개	17,000		
		도 2,000		
		군 15,000		
	401 시설비및부대비	40,600	86,100	△45,500
		도 5,000		
		군 35,600		
	01 시설비	40,600	82,600	△42,000
	○도로명주소 안내시설을 설치 공사	35,600		
	－ 도로명판 제작 설치 300,000원 * 50개	15,000		
	－ 건물번호판 제작 설치 12,000원 * 500개	6,000		
	－ 행거/지지구 제작 설치 115,000원 * 100개	11,500		
	－ 지주(5.5M) 310,000원 * 10개	3,100		
	○광역도로 시설을 설치 5,000,000 * 1식	5,000		
		도 5,000		
	403 자치단체등자본이전	10,650	9,246	1,404
	02 공기관등에대한자본적대행사업비	10,650	9,246	1,404
	○도로명주소 정보화 업무	10,650		
	－ GIS엔진유지비 2,387,000원 * 1식	2,387		
	－ 운영지원비 8,263,000원 * 1식	8,263		
	도로명및건물번호부여사업	2,964	5,024	△2,060
	201 일반운영비	2,964	5,024	△2,060
	01 사무관리비	2,964	5,024	△2,060
	○도로명주소 및 건물번호 부여사업 2,964,000원 * 1식	2,964		
	도로명주소 기본도사업	2,214	4,877	△2,663
	403 자치단체등자본이전	2,214	4,877	△2,663
	02 공기관등에대한자본적대행사업비	2,214	4,877	△2,663
	○ 도로명주소 기본도사업 2,214,000원 * 1식	2,214		
	행정운영경비(종합민원과)	85,000	89,000	△4,000
	기본경비	85,000	89,000	△4,000
	기본경비	85,000	89,000	△4,000
	201 일반운영비	43,000	51,000	△8,000
	01 사무관리비	43,000	51,000	△8,000
	○일반수용비	23,000		
	－ 부서운영	23,000		
	○급량비(부서운영)	20,000		
	202 여비	42,000	38,000	4,000

부서: 종합민원과
 정책: 행정운영경비(종합민원과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	42,000	38,000	4,000
○부서운영	42,000		