

# 세 출 예 산 내 역 서

회계연도 : 2011년  
 예산구분 : 본예산  
 부 서 : 재무과 ~ 재무과  
 회 계 명 : 일반회계

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
총 계	3,938,555	4,767,400	△828,845	
재무과	3,938,555	4,767,400	△828,845	
수입 관리	317,519	429,392	△111,873	
세정 관리	57,328	82,830	△25,502	
지방세 일반	32,628	49,930	△17,302	
101 인건비	8,128	10,480	△2,352	
	8,128	10,480	△2,352	04 기간제근로자등보수 8,128 ○지방세 지출예산제도 정비사업 8,128 -급여 35,000 * 1명 * 176일 = 6,160 -주휴수당 35,000 * 1명 * 36일 = 1,260 -고용보험료 7,420,000 * 1.3% * 1명 = 97 -산재보험료 7,420,000 * 1.0% * 1명 = 75 -건강보험료 7,420,000 * 2.54% * 1명 = 189 -장기요양보험료 189,000 * 6.55% = 13 -국민연금 7,420,000 * 4.5% * 1명 = 334
201 일반운영비	24,500	39,450	△14,950	
	24,500	39,450	△14,950	01 사무관리비 24,500 ○일반수용비 24,500 -지방세편람 구입 35,000 * 26권 = 910

부 서 : 재무과  
 정 책 : 수입 관리  
 단 위 : 세정관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				- 지방세실무 구입 95,000 * 4권 = 380 - 초고속프린터 소모품 구입(HART-5060) 10,510 · 디벨로퍼유니트 = 5,510 · PC카트리지 4,000,000 * 1회 = 4,000 · 토너 500,000 * 2회 = 1,000 - 초고속프린터 소모품 구입(HP LJ 9000) 1,200 · PC카트리지 = 500 · 토너 350,000 * 2회 = 700 - 비과세 정비용 전산용지 구입 25,000 * 20박스 = 500 - 읍면 재무업무 추진 경비 11,000 · 전산 소모품(읍면) = 6,000 · 지방세 부과 및 징수 급량비(읍면) = 5,000
지방세 시설장비 유지보수	24,700	32,900	△8,200	
201 일반운영비	6,000	8,400	△2,400	
	6,000	8,400	△2,400	01 사무관리비 6,000 ○ 지방세 주전산기 유지보수비 200,000 * 12월 = 2,400 ○ 초고속프린터기 유지보수비 200,000 * 12월 = 2,400 ○ 봉합기 유지보수비 100,000 * 12월 = 1,200
403 자치단체등자본이전	18,700	24,500	△5,800	

부 서 : 재무과  
 정 책 : 수입 관리  
 단 위 : 세정관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
	18,700	24,500	△5,800	02 공기관등에대한대행사업비 18,700 ○통합지방세 정보시스템 유지보수(위텍스) = 3,200 ○지방세 종합전산 S/W유지보수 = 15,500
군세부과	75,202	113,140	△37,938	
군세부과징수	75,202	113,140	△37,938	
201 일반운영비	75,202	113,140	△37,938	
588	840	△252	01 사무관리비 588 ○일반수용비 588 -수납부 및 과세내역 편철 바인더 1,200 * 140조 = 168 -재산세 민원관련 등기부등본 발급수수료 1,200 * 140건 = 168 -법인균등할 주민세 관련 등기부등본 발급 1,200 * 210건 = 252	
74,614	112,300	△37,686	02 공공운영비 74,614 ○공공요금 및 제세 74,614 -수시분 고지서 발송료 250 * 16,884건 = 4,221 -정기분 고지서 발송료 250 * 135,200건 = 33,800 -관외분 고지서 발송료 1,750 * 18,510건 = 32,393 -등기우편 반송료 1,500 * 2,800건 = 4,200	
개별주택가격조사	92,989	115,502	△22,513	



부 서 : 재무과  
 정 책 : 수입 관리  
 단 위 : 개별주택가격조사

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				<ul style="list-style-type: none"> <li>· 개별주택가격 특성조사표 출력용( A3) 40,000 * 5박스 * 50/100 = 100</li> <li>－ 건물주택가격 의견제출 및 결정통지문 제작 250 * 5,600건 * 50/100 = 700</li> <li>－ 주택가격 의견제출 및 결정통지문 제작 250 * 4,700 * 50/100 = 588</li> <li>－ 주택가격 홍보용 현수막 제작 60,000 * 14개 * 2회 * 50/100 = 840</li> <li>－ 주택가격조사 홍보용 입간판 제작 20,000 * 15개 * 2회 * 50 /100 = 300</li> <li>－ 개별주택가격 검증 도면 제작 14,000,000 * 1회 * 50/100 = 7,000</li> <li>－ 개별주택가격 조사수수료 50,789</li> <li>· 건물가격산정 검증수수료 6,200 * 2,700건 * 50/100 = 8,370</li> <li>· 개별주택가격산정 검증수수료 6,200 * 10,810 * 50/100 = 33,511</li> <li>· 개별주택가격 의견제출 검증수수료 7,260 * 700건 * 50/100 = 2,541</li> <li>· 개별주택 이의신청가격 검증수수료 24,200 * 350건 * 50/100 = 4,235</li> <li>· 개별주택 수시조사 산정가격 검증수수료 6,796 * 200건 * 50/100 = 680</li> <li>· 건물가격의견 및 이의신청 검증수수료 24,200 * 120건 * 50/100 = 1,452</li> </ul>

부 서 : 재무과  
 책 : 수입 관리  
 단 위 : 개별주택가격조사

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
	4,467	6,380	△1,913	02 공공운영비 4,467 ○공공요금 및 제세 4,467 - 개별주택 및 건물가격 의견제출 및 결정가격 통 지문 발송 250 * 35,730건 * 50/100 = 4,467
405 자산취득비	2,000	2,000	0	
	2,000	2,000	0	01 자산및물품취득비 2,000 ○자산취득비 2,000 - 개별주택 가격조사 전산장비 구입(스마트폰) 4,000,000 * 1대 * 50/100 = 2,000
세입관리	37,980	40,780	△2,800	
세입징수	34,980	37,780	△2,800	
201 일반운영비	6,980	5,780	1,200	
	1,000	800	200	01 사무관리비 1,000 ○일반수용비 1,000 - 지방세 과오납환부 통지용 라벨 구입 20,000 * 50박스 = 1,000
	5,980	4,980	1,000	02 공공운영비 5,980 ○공공요금 및 제세 5,980 - 지방세 자동이체 정보 통신료 40,000 * 12월 = 480 - 지방세 자동이체 수수료 50 * 30,000건 = 1,500 - 지방세 가상계좌 수수료 80 * 37,500건 = 3,000

부 서 : 재무과  
 책 : 수입 관리  
 단 위 : 세입관리

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				-지방세 신용카드 납부 부담수수료 500,000건 * 100 * 20% * 10% = 1,000
301 일반보상금	5,000	4,000	1,000	
	5,000	4,000	1,000	12 기타보상금 5,000 ○자동이체 신청 캐시백 보상금 2,000 * 2,500건 = 5,000
308 자치단체등이전	23,000	28,000	△5,000	
	23,000	28,000	△5,000	05 자치단체간부담금 23,000 ○세외수입 전산관리 프로그램 유지보수비 = 11,000 ○지방세 수납처리 사무위탁 수수료 = 12,000
징수 시설장지 유지비	3,000	3,000	0	
201 일반운영비	3,000	3,000	0	
	3,000	3,000	0	01 사무관리비 3,000 ○가상계좌 시스템 유지관리비 250,000 * 12월 = 3,000
체납세 징수	54,020	77,140	△23,120	
체납세 징수	54,020	77,140	△23,120	
201 일반운영비	36,520	57,640	△21,120	
	19,020	27,640	△8,620	01 사무관리비 19,020 ○일반수용비 19,020 - 체납처분비 4,900

부 서 : 재무과  
 정 책 : 수입 관리  
 단 위 : 체납세 징수

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
	17,500	30,000	△12,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 예금전자압류 및 추심의뢰수수료 2,000 * 1,250건 = 2,500</li> <li>· 공매관련 수수료 200,000 * 12회 = 2,400</li> <li>- 체납자 재산압류 전자촉탁 및 말소 등기수수료(수입증지) 1,000 * 4,000건 = 4,000</li> <li>- 차량영치 PDA시스템 유지관리 220,000 * 12회 = 2,640</li> <li>- 신용정보 조회시스템 유지관리 220,000 * 12회 = 2,640</li> <li>- 번호판영치 이동단속시스템 유지관리(차량탑재) 220,000 * 12회 = 2,640</li> <li>- 체납차량 번호판 영치용 롤 용지 제작 6,000 * 200롤 = 1,200</li> <li>- 체납자 압류통지용 라벨 용지 구입 20,000 * 50박스 = 1,000</li> <li>02 공공운영비 17,500</li> <li>○공공요금 및 제세 17,500</li> <li>- 체납고지서 발송료 250 * 10,000건 * 7월 = 17,500</li> </ul>
202 여비	14,500	16,500	△2,000	
	14,500	16,500	△2,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 국내여비 14,500</li> <li>○체납합동 징수 여비 = 11,000</li> <li>○읍면 체납담당 징수독려 여비 = 3,500</li> </ul>
303 포상금	3,000	3,000	0	
	3,000	3,000	0	01 포상금 3,000



부 서 : 재무과  
 정 책 : 수입 관리  
 단 위 : 체납세 징수

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거	
				○음면 체납세금 징수 포상금	= 3,000
재정 지원	59,810	85,460	△25,650		
지출관리	45,610	68,880	△23,270		
지출관리	45,610	68,880	△23,270		
201 일반운영비	43,610	66,880	△23,270		
	43,610	63,880	△20,270	01 사무관리비	43,610
				○일반수용비	43,610
				－국가종합조달(G2B)이용수수료	8,000
				· 공사	20,000 * 250건 = 5,000
				· 용역	20,000 * 100건 = 2,000
				· 물품	20,000 * 50건 = 1,000
				－원가계산 및 물가조사 수수료	11,000
				· 원가계산	5,000,000 * 2회 = 10,000
				· 물가조사	100,000 * 10회 = 1,000
				－계약금액 변경신청 검토용역	2,350,000 * 2회 = 4,700
				－물가정보지 2종 구입	20,000 * 2종 * 12월 = 480
				－개정법령집(계약법, 재정법, 건설산업기본법) 구입	20,000 * 3종 * 25권 = 1,500
				－회계문서 편철 소모품 구입	= 2,000
				－회계장부 구입	= 2,500

부 서 : 재무과  
 정 책 : 재정 지원  
 단 위 : 지출관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목		예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
					- 계약프로그램 유지관리 700,000 * 12월 = 8,400
					- 보조사업 통합관리 시스템 유지관리 2,515,000 * 2회 = 5,030
	301 일반보상금	2,000	2,000	0	
		2,000	2,000	0	10 행사실비보상금 2,000
					○결산검사위원 증식 20,000 * 5명 * 20일 = 2,000
	복식부기	14,200	16,580	△2,380	
	복식부기	14,200	16,580	△2,380	
	201 일반운영비	14,200	16,580	△2,380	
		14,200	16,580	△2,380	01 사무관리비 14,200
					○일반수용비 13,000
					- 복식부기 재무결산 회계처리 출력용지 구입 25,000 * 40박스 = 1,000
					- 복식부기 재무보고서 작성 검토용역수수료 = 12,000
					○위탁교육비 1,200
					- 복식부기 회계제도 전문 교육 400,000 * 3명 = 1,200
	청사운영 및 재산관리	3,436,045	4,100,864	△664,819	
	청사관리	3,406,945	4,069,564	△662,619	
	공공청사 개보수	2,687,695	3,242,294	△554,599	
	101 인건비	14,136	11,628	2,508	

부 서 : 재무과  
 책 : 청사운영 및 재산관리  
 단 위 : 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
	14,136	11,628	2,508	04 기간제근로자등보수 14,136 ○군민회관 청소 인부임 37,200 * 2명 * 70일 = 5,208 ○청사 청소 인부임 37,200 * 1명 * 240일 = 8,928
201 일반운영비	2,523,559	1,427,626	1,095,933	
	119,612	122,002	△2,390	01 사무관리비 119,612 ○일반수용비 118,562 -전기안전점검 수수료 55,000 * 35개소 * 2회 = 3,850 -온비드 사용 수수료(매각 등) 100,000 * 10회 = 1,000 -보일러 정기검사 수수료 100,000 * 2대 * 1회 = 200 -가스사용시설 정기검사 수수료(본청3동,민원실) 400,000 * 1회 = 400 -엘리베이터 유지보수 점검 수수료 200,000 * 12월 * 1대 = 2,400 -엘리베이터 정기검사 수수료 150,000 * 1대 = 150 -전기보안 담당 수수료 10,800 · 본청 800,000 * 12월 = 9,600 · 군민회관 100,000 * 12월 = 1,200 -소방안전 점검 수수료 900,000 * 12월 = 10,800 -전기설비 정기검사 1,200,000 * 1회 = 1,200 -전기설비 안전진단 80,000 * 31개소 * 2회 = 4,960

부 서 : 재무과  
 정 책 : 청사운영 및 재산관리  
 단 위 : 청사관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				－화장실용품 구입(본청3동,민원실,군민회관) = 10,000
				－청소용품 구입(본청3동,군민회관) = 3,000
				－실과 바닥청소용 밀걸레 구입 12,000 * 12개소 * 5회 = 720
				－카펫 물청소비 1,100,000 * 4회 = 4,400
				－실과 바닥청소용 왁스 구입 50,000 * 20개소 * 3회 = 3,000
				－정화조 청소비 80,000 * 5㎡ * 5개소 = 2,000
				－물탱크 청소비 400,000 * 5개소 * 2회 = 4,000
				－LED 형광전열등 구입 270,000 * 75개 = 20,250
				－LED 삼파장 전열등 구입 55,000 * 150개 = 8,250
				－조명전열등 안정기 구입 5,000 * 100개 = 500
				－의전용 방석 세탁비 2,200 * 100개 * 2회 = 440
				－회의실 책상보 세탁비 10,000 * 20개 * 1회 = 200
				－쓰레기 종량제 봉투 구입 4,692
				· 50리터 590 * 7,200개 = 4,248
				· 20리터 240 * 1,850개 = 444
				－군민회관 화분 구입 100,000 * 4회 = 400
				－군민회관 CCTV 임대료 150,000 * 12월 = 1,800
				－군청사 화분 구입(본청3동,민원실) 500,000 * 4회 = 2,000

부 서 : 재무과  
 정 책 : 청사운영 및 재산관리  
 단 위 : 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				<ul style="list-style-type: none"> <li>-소화기 구입 30,000 * 15개 = 450</li> <li>-화장지 구입 600,000 * 12월 = 7,200</li> <li>-핸드타올 구입(본청3동,민원실) 750,000 * 12월 = 9,000</li> <li>-보일러 염소처리용 소금 구입 10,000 * 5회 = 50</li> <li>-보일러 급수경도 시험용 시약 구입 15,000 * 30회 = 450</li> <li>○피복비 1,050               <ul style="list-style-type: none"> <li>-청원경찰 피복비 250,000 * 1명 = 250</li> <li>-위생원 피복비 200,000 * 4명 = 800</li> </ul> </li> <li>02 공공운영비 2,403,947</li> <li>○공공요금및제세 1,819,850               <ul style="list-style-type: none"> <li>-관사월 임대료 60,000 * 2동 * 12월 = 1,440</li> <li>-전기요금(250개소) 48,225,000 * 12월 = 578,700</li> <li>-전기요금(가로등) 30,000,000 * 12월 = 360,000</li> <li>-전기요금(산업단지 가로등 350개) 500,000 * 12월 = 6,000</li> <li>-전기요금(하니움) 18,000,000 * 12월 = 216,000</li> <li>-전기요금(군민종합문화센터) 10,000,000 * 12월 = 120,000</li> <li>-수도요금(100개소) 11,000,000 * 12월 = 132,000</li> </ul> </li> </ul>
	2,403,947	1,305,624	1,098,323	

부 서 : 재무과  
 정 책 : 청사운영 및 재산관리  
 단 위 : 청사관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				-수도요금(군민종합문화센터) $18,000,000 * 12월 = 216,000$
				-재해복구비(보험) $60,000,000 * 1회 = 60,000$
				-배상공제사업회비(보험) $120,000,000 * 1회 = 120,000$
				-소방협의회비(군청사,군민회관) $470,000 * 1회 = 470$
				-건물 환경 개선부담금(40개소) $4,500,000 * 2회 = 9,000$
				-위험물 안전관리 협회비 $60,000 * 1회 = 60$
				-방화관리협회비 $60,000 * 1회 = 60$
				-열관리협회비 $120,000 * 1회 = 120$
				○연료비 502,969
				-난방가스 연료비(본청등) $750 * 113,600㎡ = 85,200$
				-냉방가스 연료비(의회동) $420 * 11,210㎡ = 4,709$
				-냉난방가스 연료비(하니움) $5,500,000 * 12월 = 66,000$
				-냉난방가스 연료비(군민종합문화센터) $28,000,000 * 12월 = 336,000$
				-군민회관 히터연료비 $1,000 * 50리터 * 4대 * 40일 = 8,000$
				-군민회관 석유난로(대형) $1,000 * 10리터 * 3대 * 40일 = 1,200$
				-가스난로 연료비 $35,000 * 12회 * 3대 = 1,260$
				-비상 발전기 연료비 $1,200 * 500리터 = 600$

부 서 : 재무과  
 정 책 : 청사운영 및 재산관리  
 단 위 : 청사관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				○시설장비유지비 77,328
				-무인경비용역료(군민회관,관사) 150,000 * 12월 = 1,800
				-보일러유지비(관사,군민회관 등) 132,000 * 4대 = 528
				-제초기 등 공동물품 수선 50,000 * 6회 = 300
				-청사 소독비 1,400,000 * 5회 = 7,000
				-청사건물유지비(본청,의회,민원동,신청사) 3,700,000 * 12월 = 44,400
				-관사유선방송 유지비 = 550
				-관사관리 유지비 4,000,000 * 2개소 = 8,000
				-폐수펌프 수선(본청,별동) 300,000 * 3대 = 900
				-급수펌프 수선(본청,별동) 350,000 * 3대 = 1,050
				-난방설비 노후관 교체 30,000 * 100개 = 3,000
				-본청 보일러 세관 수선(4대) 1,200,000 * 4대 = 4,800
				-민원실 의회 수배전반 유지비 1,500
				· 전력용 퓨즈 구입 300,000 * 3개 = 900
				· cos퓨즈 구입 200,000 * 3대 = 600
				-엘리베이터 수선 유지비 = 2,500
				-누전 차단기 10,000 * 25개 = 250
				-배선용 차단기 50,000 * 15개 = 750

부 서 : 재무과  
 정 책 : 청사운영 및 재산관리  
 단 위 : 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				○정수기 멤버십 수수료 30,000 * 12회 * 10대 = 3,600
				○캔압축기 수리비 100,000 * 2회 = 200
401 시설비및부대비	150,000	1,803,040	△1,653,040	
	150,000	1,803,040	△1,653,040	01 시설비 150,000
				○능주 복지회관 신축 = 150,000
행정장비 관리	269,250	527,270	△258,020	
201 일반운영비	255,990	214,700	41,290	
	10,390	10,150	240	01 사무관리비 10,390
				○일반수용비 10,390
				-군민회관 음향반주기 수리비 500,000 * 1대 = 500
				-에어컨 점검 및 수리 100,000 * 35대 = 3,500
				-차량고속도로 통행료 23,000 * 100회 = 2,300
				-주차료 2,000 * 130회 = 260
				-자동차 검사 수수료 30,000 * 70대 = 2,100
				-특수사다리차 임차료 300,000 * 5회 = 1,500
				-군민회관 피아노 수리 및 조율비 230,000 * 1대 * 1회 = 230
	229,600	204,550	25,050	02 공공운영비 229,600
				○공공요금 및 제세 76,600
				-자동차세(65대) 190,000 * 65대 = 12,350



부 서 : 재무과  
 정 책 : 청사운영 및 재산관리  
 단 위 : 청사관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목			예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거	
						- 자동차종합보험료	600,000 * 70대 = 42,000
						- 운전자보험료	250,000 * 65명 = 16,250
						- 자동차환경개선부담금	3,000,000 * 2회 = 6,000
						○차량비	153,000
						- 승용(대형)	5,500,000 * 1대 = 5,500
						- 승용(중형)	6,000,000 * 4대 = 24,000
						- 승용(소형)	3,500,000 * 2대 = 7,000
						- 승용(경차)	3,500,000 * 4대 = 14,000
						- 승합대형	13,000,000 * 1대 = 13,000
						- 소형승합	4,500,000 * 3대 = 13,500
						- 화물대형	5,000,000 * 3대 = 15,000
						- 화물중형	12,000,000 * 3대 = 36,000
						- 화물소형	5,000,000 * 5대 = 25,000
		16,000	0	16,000	03 행사운영비		16,000
						○2011년 전라남도 운전원체육대회 개최	16,000
						- 운동복 구입	125,000 * 80명 = 10,000
						- 경기운영지원 등	= 6,000
	202 여비	5,460	5,460	0			
		5,460	5,460	0	01 국내여비		5,460

부서 : 재무과  
 책 : 청사운영 및 재산관리  
 단 위 : 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				○군정수행 차량운전 여비 10,000 * 7명 * 50일 = 3,500
				○운전원 체육대회 여비 = 1,960
405 자산취득비	7,800	307,110	△299,310	
	7,800	307,110	△299,310	01 자산및물품취득비 7,800
				○인증기 구입(복면) 3,000,000 * 1대 = 3,000
				○본인확인(지문)시스템(화순읍) 2,400,000 * 2대 = 4,800
농어촌건강증진센터건립	450,000	300,000	150,000	
401 시설비및부대비	450,000	300,000	150,000	
	450,000	300,000	150,000	01 시설비 450,000
				○농어촌건강증진센터건립(2010년 군비부담) = 150,000
				○농어촌건강증진센터건립 = 300,000
				[도 150,000]
				[군 150,000]
국공유 재산관리	29,100	31,300	△2,200	
국공유 재산관리	29,100	31,300	△2,200	
201 일반운영비	29,100	31,300	△2,200	
	29,100	31,300	△2,200	01 사무관리비 29,100
				○국공유재산 측량 수수료(분할,현황,경계,복원) 350,000 * 20필지 = 7,000
				○국공유재산 감정평가 수수료 200,000 * 100건 = 20,000

부 서 : 재무과  
 정 책 : 청사운영 및 재산관리  
 단 위 : 국공유 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산출근거
				○국공유재산 등기 수수료(이전,분할,지목변경 등) 42,000 * 50필지 = 2,100
행정운영경비(재무과)	125,181	151,684	△26,503	
기본경비	125,181	151,684	△26,503	
기본경비	125,181	151,684	△26,503	
201 일반운영비	79,281	100,684	△21,403	
	79,281	100,684	△21,403	01 사무관리비 79,281
				○일반수용비 49,786
				-부서운영 = 19,786
				-인쇄 및 홍보물 제작 30,000
				· 등록 및 취득신고 계산서 제작 80,000 * 20박스 = 1,600
				· 취득등록세 고지서 제작 80,000 * 30박스 = 2,400
				· 면허세 고지서 제작 80,000 * 10박스 = 800
				· 지방세 정기분(재산세, 자동차세, 주민세) 통합 고지서 제작 80,000 * 120박스 = 9,600
				· 재산세(토지분) 일반고지서 제작 80,000 * 5박스 = 400
				· 지방세 자진신고 납부고지서 제작 80,000 * 10박스 = 800
				· 일반 납세고지서 제작 80,000 * 10박스 = 800
				· 고지서 발송용 창봉투 제작 80,000 * 20박스 = 1,600

부 서 : 재무과  
 정 책 : 행정운영경비(재무과)  
 단 위 : 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목		예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
					<ul style="list-style-type: none"> <li>· 지방세 납기안내 현수막 제작 60,000 * 14개 = 840</li> <li>· 지방세 납기안내 입간판 제작 20,000 * 14개 * 5회 = 1,400</li> <li>· 세외수입 고지서 제작 80,000 * 8박스 = 640</li> <li>· 세외수입고지서 발송용 창봉투 제작 80,000 * 11박스 = 880</li> <li>· 세외수입 징수홍보용 플래카드 제작 60,000 * 6개소 * 2회 = 720</li> <li>· 체납액 징수홍보용 입간판 제작 20,000 * 14개소 * 2회 = 560</li> <li>· 일반 및 봉합 OCR고지서 제작 70,000 * 28박스 = 1,960</li> <li>· 지방세 홍보 안내문 제작 200 * 25,000장 = 5,000</li> <li>○급량비(부서운영) = 29,495</li> </ul>
	202 여비	45,900	51,000	△5,100	
		45,900	51,000	△5,100	01 국내여비 45,900 ○부서운영 = 45,900